



# Politique du Comité relatif aux publications et à l'accès aux données

Résumé du processus



# Publication d'un manuscrit



L'auteur principal soumet un résumé de la recherche en langage clair et simple et un premier jet du manuscrit au CPAD par le biais du formulaire sur le [site Web du CCNV](#)

- *Au moins quatre semaines avant la date projetée de soumission à une revue scientifique*

Le CPAD examine le manuscrit et en approuve la soumission à la revue

- *Dans les trois semaines de la soumission à l'administration centrale du CCNV*
- *L'administration centrale du CCNV avise l'auteur de la décision du CPAD*

Une fois le manuscrit accepté par la revue, l'auteur principal doit envoyer la version finale en format PDF à l'administration centrale du CCNV à l'adresse [Emma.Lanza@ladydavis.ca](mailto:Emma.Lanza@ladydavis.ca)

- *L'administration centrale du CCNV met la liste des publications à jour et place un résumé en langage clair et simple, un résumé scientifique ainsi que les détails de publication sur le site Web du CCNV*

La publication sera en accès libre dans les 12 mois après la publication de l'article

- *Conformément à la politique des IRSC : <https://cihr-irsc.gc.ca/f/32005.html>*



**Tous les manuscrits liés et attribués au CCNV doivent être examinés par le CPAD avant leur soumission**

Le CPAD vérifie :

- Les considérations relatives aux femmes, sexe, genre et neurodégénérescence (WSGD, section 3.4 de la politique)
- L'inclusion d'un résumé en langage clair et simple (section 3.5)
- La reconnaissance appropriée du CCNV (section 9)
- La citation des articles pertinents telle que requise (section 9)
- L'inclusion d'une déclaration d'approbation éthique (section 9.3)
- La conformité aux autres exigences de la politique
  - Par exemple, le recoupement avec d'autres études déclarées du CCNV, une représentation honnête du CCNV et de la contribution des investigateurs, etc.

***Remarque : le temps de traitement est d'environ trois semaines.  
Veuillez tenir compte de ce délai dans votre planification.***



**Le CCNV n'est pas un organisme de financement et les déclarations comme « Ce projet a été financé par le CCNV... » devraient être évitées**

Le financement du CCNV par les IRSC et d'autres partenaires de financement doit être reconnu.

La formulation exacte peut varier selon la revue et le type de publication, mais voici une déclaration par défaut:

*X est membre de l'équipe (ou plateforme ou programme transversal) qui fait partie du Consortium canadien en neurodégénérescence associée au vieillissement (CCNV). Le Consortium canadien en neurodégénérescence associée au vieillissement est soutenu par une subvention des Instituts de recherche en santé du Canada avec le financement de plusieurs partenaires.*

# Liste vérification pour la soumission



1. Remplir le formulaire de soumission au CPAD sur le [site Web du CCNV](#)
2. Un résumé en langage clair et simple de 300 mots maximum (imaginez que les lecteurs sont des personnes ayant un vécu de maladie neurodégénérative)
3. Votre manuscrit (en format Word)

# Accès aux données de l'étude COMPASS-ND



Des données partielles de l'étude des cohortes cliniques COMPASS-ND sont désormais accessibles aux chercheurs du CCNV.

Pour y obtenir accès, vous devez d'abord décrire en détail le projet que vous proposez dans le formulaire de demande d'accès aux données disponibles sur le système LORIS à l'adresse

<https://ccna.loris.ca/>

# Accès aux données de la plateforme CAN-THUMBS UP



Pour demander l'accès aux données du Programme de soutien de la santé du cerveau de la Plateforme canadienne multidimensionnelle de prévention de la neurodégénérescence (CAN-THUMBS UP), veuillez contacter l'administration centrale du CCNV à l'adresse

[ccna.admin@ladydavis.ca](mailto:ccna.admin@ladydavis.ca)



Veillez soumettre toute question à Emma Lanza, coordonnatrice du réseau, à l'adresse: [emma.lanza@ladydavis.ca](mailto:emma.lanza@ladydavis.ca)